

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLA
DOMANDA PER IL RIMBORSO DEL TRASPORTO DIALIZZATI ANNUALITÀ 2023**

**L'Incaricato di Elevata Qualificazione del Settore Affari Generali,
Politiche Sociali, Protocollo e Archivio
del Comune di Urbino**

**Rende noto che è possibile presentare
DOMANDA DI RIMBORSO PER TRASPORTO DIALIZZATI ANNUALITÀ 2023**

Che cosa è?

Un rimborso, erogato ai dializzati residenti nei nove Comuni che compongono l'Ambito Territoriale Sociale 4 (Borgo Pace, Fermignano, Mercatello sul Metauro, Montecalvo in Foglia, Peglio, Petriano, S. Angelo in Vado, Urbania, Urbino), che nell'anno 2023 hanno utilizzato un servizio di trasporto (non garantito da altri servizi/contributi pubblici) per recarsi al centro dialisi. Si precisa che il contributo erogabile non potrà eccedere la somma di euro 1.600,00 cadauno.

A chi è destinato?

Può richiedere il contributo in oggetto chi nell'anno 2023 ha usufruito del trasporto per accedere alle cure presso i centri dialisi, non garantito da altri servizi/contributi pubblici. Non possono richiedere il contributo in oggetto i soggetti che hanno ottenuto dall'Asur il rimborso delle spese di trasporto di carattere sanitario.

Quali sono i requisiti di accesso?

Per accedere al rimborso, il richiedente dovrà possedere i seguenti requisiti:

- essere residente, alla data di scadenza del presente avviso pubblico, in uno dei nove Comuni che costituiscono l'Ambito Territoriale Sociale 4 (Borgo Pace, Fermignano, Mercatello sul Metauro, Montecalvo in Foglia, Peglio, Petriano, S. Angelo in Vado, Urbania, Urbino).
- avere un Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) ordinario - anno 2024, non superiore a € 25.000,00.

Come si accede al beneficio?



Per accedere al rimborso gli interessati dovranno presentare domanda compilata sul modulo appositamente predisposto, allegato al presente avviso e reperibile sul sito del Comune di Urbino (www.comune.urbino.ps.it) oppure presso l'Ufficio Servizi Sociali del proprio Comune di residenza, recante le dichiarazioni da rendere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda dovrà essere presentata direttamente presso gli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale 4, Urbino Via Puccinotti n. 3, oppure:

- presso l'Ufficio Servizi Sociali del proprio Comune di residenza dell'ATS4, nelle giornate e negli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo posta all'Ambito Territoriale Sociale 4, Via Puccinotti 3, 61029 Urbino (in tal caso, per la verifica del rispetto dei termini farà fede il timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo del Comune di Urbino);
- a mezzo PEC al seguente indirizzo: comune.urbino@emarche.it;

entro e non oltre il giorno 17 GIUGNO 2024

Resta inteso che i Comuni dell'ATS 4 e l'ATS 4 non si assumono nessuna responsabilità in caso di dispersione delle domande dovuta ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno ammesse domande pervenute oltre il predetto termine e/o presentate con modalità e/o modulistica diverse da quelle sopra descritte.

Ai sensi del DPR 445/2000, si procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione, pena l'esclusione:

- copia di un valido documento di identità del richiedente (e del beneficiario se diverso);
- attestazione ISEE ordinario 2024 in corso di validità (la dichiarazione ISEE presentata potrà essere sottoposta a verifiche e controlli da parte degli organi competenti);
- documentazione attestante le spese sostenute nel corso dell'anno 2023 relative al trasporto per accedere alle cure presso i centri dialisi;
- certificazione attestante la necessità di dialisi;

Qual è l'iter amministrativo per l'erogazione del beneficio?

Per un Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali





Via Puccinotti, 3 – 61029 Urbino (PU)
Coordinatore 0722 309353
Assistenti Sociali 0722 309391
Ufficio Amministrazione 0722 309269/282
Amministrazione/Contabilità 0722 309225
www.ats4.marche.atsit.it - ats4@comune.urbino.pu.it

Scaduto il termine di presentazione delle domande le stesse verranno trasmesse, complete di tutti gli allegati e le indicazioni di cui al presente bando e debitamente verificate dal Comune competente, all'Ambito Sociale Territoriale 4. Il Coordinatore dell'A.T.S. 4 curerà l'istruttoria atta ad accertare il possesso dei requisiti richiesti e predisporrà la graduatoria provvisoria di tutte le domande ammesse al beneficio ordinate in base all'ISEE, dal più basso al più alto. In caso di ISEE identico tra più soggetti in graduatoria, si procederà ad erogare il contributo in ordine progressivo al beneficiario avente l'età anagrafica più alta. La graduatoria definitiva verrà approvata con atto del Responsabile del Settore competente.

Dove assumere ulteriori informazioni

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del proprio Comune di residenza, oppure agli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale 4, Assistente Sociale Gloria Ciacci – Via Puccinotti n. 3, Urbino (telefono 0722/309353 oppure 0722/309391).

INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR n. 679/2016

Per un Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali



<i>Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento</i>	Comune di Urbino rappresentata dal Sindaco pro tempore – tel. 0722/3091 – mail info@comune.urbino.ps.it
<i>Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento</i>	Dott. Marco Feduzzi– Dirigente Unico del Comune di Urbino - tel. 0722/309405 – mail: mfeduzzi@comune.urbino.ps.it
<i>Finalità del trattamento e base giuridica</i>	Procedura per l'assegnazione di un contributo per il rimborso spese di trasporto Dializzati, sostenute nell'anno 2023.
<i>Destinatari dei dati personali</i>	Sono autorizzati al trattamento, in qualità di incaricati, i dipendenti del Settore Affari Generali - Politiche Sociali – Protocollo – Archivio del Comune di Urbino. Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati il Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune di Urbino ed i soggetti dal medesimo individuati per garantire la corresponsione dei contributi. Sono infine autorizzati al trattamento dei dati i dipendenti degli uffici Servizi Sociali dei Comuni dell'ATS 4 appositamente individuati quali incaricati del trattamento.
<i>Periodo di conservazione dei dati</i>	I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d'archivio.
<i>Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati</i>	L'interessato può richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento.
<i>Diritto di proporre reclamo</i>	L'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy www.garanteprivacy.it
<i>Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati</i>	La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà dar corso al procedimento amministrativo
<i>Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione</i>	Non esiste un processo decisionale automatizzato.
<i>Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati</i>	Dott.ssa Martina Battazzi, Tel. 0722819901 e- mail: rdp@cm-urbania.it

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della Legge 241/90 e s.m.i., si rende noto quanto segue:
 Per un Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali



<i>Amministrazione competente</i>	Comune di Urbino
<i>Oggetto del procedimento</i>	Procedura per l'assegnazione di un contributo per il rimborso spese di trasporto Dializzati, sostenute nell'anno 2023.
<i>Responsabile del procedimento</i>	Il Responsabile del procedimento è il Dott. Umberto Colonnelli, Incaricato di Elevata Qualificazione del Settore Affari Generali - Politiche Sociali – Protocollo - Archivio tel. 0722/309261 –mail ucolonnelli@comune.urbino.ps.it domicilio digitale - pec: comune.urbino@emarche.it
<i>Termine di conclusione del procedimento</i>	Il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.
<i>Inerzia dell'Amministrazione</i>	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R. Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
<i>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</i>	Comune di Urbino - Ufficio Ambito Sociale Territoriale del Comune di Urbino –Via Puccinotti n. 3, Urbino, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Urbino.
<i>Modalità di impugnazione del provvedimento</i>	Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge 241/90 il presente provvedimento può essere impugnato davanti al TAR entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Urbino, 16/05/2024

***F.to L'Incaricato di Elevata Qualificazione del Settore
 Affari Generali, Politiche Sociali,
 Protocollo e Archivio
 Dott. Umberto Colonnelli***

Per un Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali

