



COMUNE DI FOSSOMBRONE

(Provincia di Pesaro-Urbino)

SETTORE IV – SERVIZI SOCIALI

Allegato A

**AVVISO PUBBLICO
PER USUFRUIRE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO GRATUITO GIORNALIERO DI
ANDATA E RITORNO PRESSO LE TERME DI PETRIANO (PU) NEL PERIODO DAL
19/08/2024 AL 07/09/2024**



Il Responsabile dei Servizi Sociali

- Vista la deliberazione di G.C. n. 50 del 03/04/2024 avente ad oggetto “D.G.R. 1899/2023. Partecipazione al bando regionale per la concessione di contributi per l'attuazione di progetti finalizzati ad incentivare il trasporto collettivo di persone in occasione di eventi/situazioni o periodi particolari. Approvazione proposta progettuale”;
- Visto il decreto regionale del dirigente del Settore Mobilità e TPL n.261 del 06.05.2024 con il quale tra l'altro è stato ammesso a finanziamento il progetto del Comune di Fossombrone per il trasporto collettivo gratuito a favore delle persone che intendono recarsi da Fossombrone alle Terme di Raffaello di Petriano per effettuare cure termali nel periodo dal 19/08/2024 al 07/09/2024;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per usufruire del servizio di trasporto gratuito giornaliero di andata e ritorno presso le Terme di Petriano (PU) nel periodo dal 19/08/2024 al 07/09/2024

Orari di partenza

da Piazza Dante Fossombrone Petriano

- ☐ ore 07:20
- ☐ ore 08:40
- ☐ ore 10:00

dalle Terme di Raffaello -

- ☐ ore 08:00
- ☐ ore 09:20
- ☐ ore 11:45

DESTINATARI

I cittadini residenti nel Comune di Fossombrone che intendono sottoporsi a trattamenti e cure termali ed eventuali loro accompagnatori nel caso di minorenni o di persone con necessità di assistenza.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta su apposito modulo predisposto dal Servizio Sociale comunale, corredata da

- copia di un documento di identità del richiedente;
- copia prescrizione medica del trattamento da effettuare

dovrà pervenire con una delle seguenti modalità:

- **via mail** all'indirizzo: **comune.fossombrone@provincia.ps.it**;

- **via pec** all'indirizzo: **comune.fossombrone@emarche.it**;

- **all'Ufficio Protocollo del Comune di Fossombrone sito a Fossombrone in Via Corso Garibaldi n.8**, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00

I moduli di domanda sono disponibili al piano terra degli Uffici comunali siti in Piazza Dante, oppure scaricabili dal sito internet www.comune.fossombrone.ps.it nella sezione "Avvisi e bandi" e "News". Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Amministrativo Servizi Sociali dott.ssa Carla Battelli- tel. 0721/723238.

ISTRUTTORIA DOMANDE

Le domande pervenute al Comune verranno trasmesse, a cura dell'Ufficio Servizi Sociali, alle Terme di Raffaello di Petriano che provvederanno, previa disponibilità, a prenotare il trattamento richiesto da ogni cittadino e a darne tempestiva comunicazione al Comune.

L'ufficio Servizi Sociali provvederà a comunicare ai cittadini l'ammissione al beneficio nonché a rilasciare un "pass" in cartaceo per usufruire della gratuità del trasporto.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALLE TERME

- prescrizione medica del trattamento da effettuare
- referti di eventuali esami clinici necessari per alcuni trattamenti.

CONTROLLI

Il Comune è tenuto a procedere a idonei controlli "anche a campione", circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal cittadino ai fini della partecipazione al presente avviso.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

COMUNICAZIONE AVVIO PROCEDIMENTO E INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

I richiedenti sono invitati a prendere atto della comunicazione di avvio del procedimento e dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportati in calce al presente avviso.

Fossombrone lì, 06/06/2024

Il Responsabile del Settore
Servizi Sociali
F.to dott.ssa *Elisa Paradisi*

Informativa. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

TITOLARE TRATTAMENTO	Sindaco del Comune di Fossombrone -Via Corso Garibaldi n.8, 61034 Fossombrone PU Tel 0721 723209 fax 0721 723205 Email: comune.fossombrone@provincia.ps.it PEC: comune.fossombrone@emarche.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI	Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la dott.ssa Martina Battazzi contattabile al tel.0722/819928 – mail: rpd@cm-urbania.ps.it
INCARICATI	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti, i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente al Comune di Fossombrone nonché il personale della struttura termale “Terme di Raffaello” di Petriano
FINALITA’	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l’istruttoria dell’istanza formulata e per le finalità strettamente connesse al servizio di trasporto gratuito giornaliero presso le terme di Petriano nel periodo dal 19/08/24 al 07/09/24
MODALITA’	Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici
NATURA CONFERIMENTO DATI	il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento
SITO	www.comune.fossombrone.ps.it
DIRITTI	L’interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge.

Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE	Comune di Fossombrone
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	servizio di trasporto gratuito giornaliero di andata e ritorno presso le Terme di Petriano (PU) nel periodo dal 19/08/2024 al 07/09/2024
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Responsabile del Settore IV Servizi Sociali – dott.ssa Elisa Paradisi email: servizisociali@comune.fossombrone.ps.it
INIZIO E TERMINE DEL PROCEDIMENTO	L’avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento della domanda presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Fossombrone; il termine del procedimento coincide con la rendicontazione del progetto in oggetto alla Regione Marche
INERZIA DELL’AMMINISTRAZIONE	Decorsi i termini sopraindicati, l’interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R Marche) finché perdura l’inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
UFFICIO IN CUI SI PUO’ PRENDERE VISIONE DEGLI ATTI	Ufficio Servizi Sociali: negli orari di apertura al pubblico con le modalità prevista dagli artt. 22 e seguenti della L.241/1990 come modificata dalla L. 15/05 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi.